



REGLEMENT KINDERRAAD

Vastgesteld d.d. december 2018

Doel van de Kinderraad

De Kinderraad overlegt met en adviseert de school bij kind gerelateerde zaken.

De organisatie van de leerlingenraad:

- Uit iedere stamgroep in de bovenbouw nemen er twee kinderen plaats in de Kinderraad.
- Er mogen geen plaatsvervangers in de Kinderraad.
- De kinderen blijven in principe 1 jaar lid van de Kinderraad.
- Elk jaar na de herfstvakantie worden er nieuwe leden gekozen. Mocht een lid voortijdig aftreden, dan wordt er in de betreffende groep een nieuw lid gekozen.
- De leden kiezen in de eerste vergadering een systeem voor de beurt: voorzitter en notulist.
- De leden kiezen iemand die het verslag voor de nieuwsbrief maakt.
- Elke vergadering wordt er een besluitenlijst gemaakt. Deze besluiten worden tevens gemaild naar het team. Dit is de taak van de begeleidende lk/directie.
- Bij elke vergadering is één van de stamgroepleiders en/of de directeur als adviseur/begeleider/vraagbaak aanwezig.
- De leden van de Kinderraad lichten de besluiten van de Kinderraad toe in hun eigen groep, tijdens de klasboxvergadering.
- Per schooljaar krijgt de Kinderraad een budget van 100 euro, dat zij in overleg mogen Besteden.

Taken binnen de Kinderraad:

- Voorzitter: De voorzitter leidt het gesprek en zorgt ervoor dat iedereen aan de beurt komt. Hij zorgt er ook voor dat we niet steeds hetzelfde zeggen en goed naar elkaar luisteren.
- Notulist: De notulist maakt samen met de voorzitter een agenda en zorgt ervoor dat er van elke vergadering een verslag wordt geschreven. (dit wordt altijd tijdens een bijeenkomst besloten en afgesproken)
- Begeleider vanuit het team: begeleidt de kinderen bij de taken. Hanteert dit document bij de begeleiding van de Kinderraad (verkiezingen, planning van de vergaderingen enz.)

Over de agenda:

- De agendapunten komen uit de stamgroepen, het team, oudervereniging of commissies.
- De kinderen uit de Kinderraad nemen informatie uit de stamgroep mee naar de Kinderraad.
- De kinderen uit de Kinderraad bespreken punten in de stamgroepen.
- De kinderen uit de Kinderraad koppelen informatie terug naar de stamgroepen en hebben als taak de middenbouw en onderbouw te informeren.
- Leden van de Kinderraad komen zelf ook met ideeën.
- De conceptagenda wordt van tevoren even besproken en eventueel aangepast.

Mogelijke agendapunten:

- Het gebruik en de inrichting van het schoolplein.
- Speelplaatsgedrag.
- Buitenspeelgoed.
- Onderwerpen zoals pesten en computergebruik.
- Advies bij de organisatie van het schoolreisje.
- Bevindingen bij het gebruik van lesmethodes.
- Adviseren bij de verschillende activiteiten en festiviteiten.

Frequentie en de locatie van de vergaderingen:

- De Kinderraad komt 6 keer per jaar tussen de middag bij elkaar.
- De vergaderingen van de Kinderraad worden vooraf gepland.
- Als het echt nodig is, wordt er tussendoor een vergadering gepland.
- De vergadering vindt plaats in het lokaal van de Draken.

Afspraken:

- Er wordt niet over individuele leerlingen en/of leerkrachten gesproken.
- We luisteren goed en hebben steeds respect voor elkaar.
- Steeds wordt het belang van de school en de kinderen voor ogen gehouden.
- Als goede vertegenwoordigers spreken we namens alle leerlingen.
- Adviezen van de Kinderraad worden serieus genomen, maar dit betekent niet dat deze altijd uitgevoerd kunnen/moeten worden
- De Kinderraad mag altijd op zoek gaan naar informatie en mag zelf ook onderzoek doen.
- Op het eind van het schooljaar zorgt de Kinderraad ervoor dat er een klein jaarverslag komt.
- De voorzitter en de secretaris maken een conceptagenda en zorgen ervoor dat de leden deze tijdig krijgen.



- Dit reglement kan altijd aangepast worden, indien dit noodzakelijk geacht wordt.
- Aanpassing van dit reglement kan alleen gebeuren bij aanwezigheid van de hele Kinderraad en de directeur/begeleider vanuit het team. Er dient minimaal een meerderheid te zijn van 2/3 van de stemmen.
- Het reglement van de Kinderraad mag niet in strijd zijn met andere beleidsdocumenten van de school.
- In onvoorziene omstandigheden waarin dit reglement niet voor ziet, geeft de directeur/begeleider vanuit het team aan wat wenselijk is.

