

Jaarplan - jaarverslag 2015 - 2016

**Jenaplanschool De
Kwakel**
Berkel en Rodenrijs



Datum: 29 september 2016

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2015 - 2016		JAARVERSLAG 2015 - 2016	
Schoolnaam	Jenaplanschool De Kwakel	Schoolnaam	Jenaplanschool De Kwakel
Datum	21-09-2016		
Inleiding		Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan het schoolplan en daaruit afgeleid het jaarplan, dat door de interim directeur opgesteld is.</p> <p>Ik ben op 1 december 2015 begonnen als directeur. De periode tot de zomervakantie heeft in het teken gestaan van kennismaken met kinderen, ouders, personeel en andere betrokkenen bij de school. Verder zijn de acties uit het jaar/verbeterplan dat al opgesteld was opgepakt en uitgevoerd. Het team was na een aantal directeurswisselingen nog steeds enthousiast om voor de beste school van Lansingerland te gaan. Met elkaar hebben we de eerste periode een stevig fundament gelegd met Wegwijzers met daarin afspraken m.b.t. de doorgaande lijn op allerlei gebied. Met alle input zagen we in korte tijd mooie ontwikkelingen op de Kwakel, gebaseerd op het schoolplan 2015-2019.</p>

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. We werken samen in de breedste zin van het woord (team, ouders en leerlingen)	<p>Er is een goed contact met OR en MR, waarbij groei en verbetering steeds voorop staan.</p> <p>Door de overlegstructuur wordt een veel meer overlegd en gedeeld in de bouwen. Stamgroepleiders hebben de mogelijkheid gekregen om bij elkaar te gaan kijken. 30% van het team heeft daarvan gebruik gemaakt.</p> <p>Er is in verschillende settings veel overleg geweest over wat je waarom doet. Wat heb je als stamgroepleider nodig om uitdagend onderwijs te bieden, waarin kinderen hun talenten kunnen leren kennen, ontwikkelen en laten zien. Zo zijn de Cito kleutertoetsen afgeschaft en hebben we een keuze gemaakt voor een adaptieve eindtoets, passend bij onze Jenaplanvisie. We zijn ook met een aantal stamgroepleiders op zoek gegaan naar mogelijkheden voor het werken in leerlijnen en doelen i.p.v. de methode volgen. Er mogen verschillen zijn tussen kinderen, ouders en stamgroepleiders. Met iedereen is een POP gesprek gevoerd om groei, ambitie, wensen en talent inzichtelijk te krijgen. Stamgroepleiders geven regelmatig aan het gevoel te hebben 'het vak weer terug te krijgen'.</p> <p>Hubert Winters van JAS (Jenaplanschooling) heeft een intakegesprek gevoerd met de directeur, IB en Jenaplanwerkgroep m.b.t. een op maat teamscholing vanaf 2016-2017. Iedereen heeft ter inspiratie en als uitgangspunt voor ons onderwijs het nieuwste Jenaplanboek gekregen.</p>
2. We hebben plezier in het leren leren (team, ouders en leerlingen)	
3. We willen ieders talenten ontdekken en versterken (team, ouders en leerlingen)	
4. Het hele team (niemand uitgezonderd) is Jena geschoold	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
43	38	34	43	33	37	38	34	300	We kregen te maken met grote (eindigend op 34 per groep) kleutergroepen. Van 1 maart tot aan de zomervakantie hebben we in de groepen 4 ochtenden per week een extra leerkracht ingezet. Hierdoor ontstond de mogelijkheid om die dagdelen in kleinere groepen te werken.
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Gekozen verbeterpunten naar aanleiding van het schoolplan		
Thema	Verbeterpunt	Omvang
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Ontwikkelen beleid voor leerstofaanbod met meerbegaafde leerlingen	klein
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Ontwikkelen beleid met betrekking tot studievoordigheden in samenhang met 21 cskills en jenaplanonderwijs	klein
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Aandachtspunt is dat onze methode steviger geïmplementeerd gaat worden in ons onderwijs en in onze schoolgemeenschap.	groot
Leerstofaanbod	Oriëntatie, aanschaf en implementatie van methode voor Engels	groot
Taalleesonderwijs	technische lezen groep 3/4	klein
Taalleesonderwijs	spelling vanaf groep 6	klein
Zorg en begeleiding	De school heeft de procedure voor de overgang PO-VO (incl. advisering) vastgelegd in een procedure (workflow).	klein
Afstemming	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welke groepje) (extra) instructie krijgt.	groot
Schoolleiding	functieomschrijving in LB functies maken en vaststellen	klein
Beroepshouding	Doorpakken op het professioneel aanspreken van elkaar en daarnaar handelen	groot
Introductie en begeleiding	Opnemen uren in het taakuren voor het mentorschap	klein
Collegiale consultatie	jaarlijks opstellen van rooster	klein
Collegiale consultatie	jaarlijkse evaluatie inplannen	klein
Het bekwaamheidsdossier	Dossiers nalopen en in orde maken. Verantwoordelijkheid van iedere medewerker	klein
Intervisie	tijd inplannen tijdens bouw+ overleg en bij algemene studiedagen.	klein
Functioneringsgesprekken	Door vele directiewisselingen is dit punt nog niet goed geïmplementeerd	groot
Schoolklimaat	De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).	klein
Schoolklimaat	De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school.	klein
Schoolklimaat	Op school gelden heldere en gecommuniceerde regels voor de omgang met elkaar en anderen.	groot

Interne communicatie	Kwaliteit (inhoudelijk) van de vergaderingen	groot
Interne communicatie	Binnen een Professionele Leergemeenschap is geen ruimte voor negatieve wandelgangenpraat	groot
Contacten met ouders	Ouders meer betrekken bij ontwikkelingen van de school in aansluiting op ontwikkelingen in de samenleving	klein
Overgang PO-VO	Wij stellen een procedure voor de advisering vast	klein
Buitenschoolse opvang	verbeteren contacten en samenwerking tussen Prokino, mogelijke andere aanbieders en de school	klein

Uitwerking: Aandachtspunt is dat onze methode steviger geïmplementeerd gaat worden in ons onderwijs en in onze schoolgemeenschap.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Sociaal-emotionele ontwikkeling	De sociaal-emotionele veiligheid van personeel, kinderen en ouders is gemeten dmv een digitale vragenlijst uit WMK. De methode Kinderen en hun Sociale Talenten.is aangeschaft.	
Resultaatgebied	Sociaal-emotionele ontwikkeling		
Gewenste situatie (doel)	Methode Kinderen en hun Sociale Talenten is geïmplementeerd		
Activiteiten (hoe)	Thematische werkbijeenkomst voor het team Collegiale consultatie door specialist gedrag Klassenbezoeken Afstemmen in bouwvergadering		
Consequenties organisatie	Monique S. wordt in een schema op woensdag vrijgeroosterd voor groepsbezoeken.		
Betrokkenen (wie)	team		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	Monique Starink		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Overleg met werkgroep en directeur		
Borging (hoe)	Afspraken in een Wegwijzer en jaarlijks een thematische werkbijeenkomst voor het team		

Uitwerking: Oriëntatie, aanschaf en implementatie van methode voor Engels		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Leerstofaanbod	Na onderzoek en uitproberen door de werkgroep is een nieuwe methode aangeschaft.	
Gerelateerde verbeterpunten	- nieuwe methode engels gaan kiezen		
Resultaatgebied	Leerstofaanbod		
Gewenste situatie (doel)	De methode is geïmplementeerd en er is een visie op uitbreiding naar groep 1-4		
Activiteiten (hoe)	Bouwoverleg m.b.t. implementatie Groepsbezoeken Werkbijeenkomst team m.b.t. visie		
Betrokkenen (wie)	leerkrachten groep 5-8 en directeur		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	Ans Postema (bouwoverleg) en Directeur (visie)		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2017		
Borging (hoe)	Afspraken vastleggen in Wegwijzer		

Uitwerking: Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welke groepje) (extra) instructie krijgt.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Afstemming	Er is een blokperiode gebaseerd op de Jenaplanuitgangspunten ingevoerd, begeleid door de Jenaplanspecialisten. De doorlopende lijn rondom Zelfstandig Werken in de school is afgesproken en vastgelegd. Afspraken over instructie geven zijn gemaakt. E.e.a. is vastgelegd in Wegwijzers.	
Gerelateerde verbeterpunten	- Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wie (welke groepje) welke verwerkingsopdrachten krijgt.		
Resultaatgebied	Afstemming		
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten werken met een planning waarin inzichtelijk is welke zorgleerlingen wanneer instructie krijgen en een evaluatie daarvan. Leerkrachten kennen de leerlijn en de doelen van hun groep en gebruiken de methode daarbij als hulpmiddel.		
Activiteiten (hoe)	Een denktank van leerkrachten maakt een opzet in een format dat in groep 3-8 gebruikt wordt. De planning wordt in bouwvergaderingen besproken en zo nodig bijgesteld.		
Betrokkenen (wie)	karlijn vlijm, jennifer de zwart en ans postema		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	Werkgroep		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Maandelijks met directeur en IB		
Borging (hoe)	Teamafspraken in een wegwijzer		

Uitwerking: Doorpakken op het professioneel aanspreken van elkaar en daarnaar handelen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Beroepshouding	De gesprekkencyclus is opgepakt. Professioneel handelen is als onderwerp in teamvergaderingen regelmatig aan de orde geweest. Er is doorlopende coaching door de directeur op de werkvloer.	
Gerelateerde verbeterpunten	- Binnen gesprekscyclus hieraan nadrukkelijk aandacht besteden		
Periode (wanneer)	wk		

Uitwerking: Door vele directiewisselingen is dit punt nog niet goed geïmplementeerd		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Functioneringsgesprekken	Gesprekkencyclus is opgepakt. Elk teamlid heeft een POP gemaakt.	
Periode (wanneer)	wk		

Uitwerking: Op school gelden heldere en gecommuniceerde regels voor de omgang met elkaar en anderen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Schoolklimaat	Alle regels an afspraken zijn besproken, bijgesteld en vastgelegd in een Werkwijzer.	
Periode (wanneer)	wk		

Uitwerking: Kwaliteit (inhoudelijk) van de vergaderingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Interne communicatie	Samen met directeur, bouwcoördinatoren en intern begeleider hebben we een plan gemaakt voor 2016-2017. Daarin worden vergaderingen werkbijeenkomsten en krijgen specialisten de verantwoordelijkheid. De bouwvergaderingen hebben een inhoudelijk karakter gekregen.	
Resultaatgebied	Professionele leergemeenschap		
Gewenste situatie (doel)	Een effectieve overlegstructuur, waarbij ruimte is voor inbreng van iedereen, verbinding van specialisten/vakken, korte lijnen De tijd voor inhoudelijke onderwerpen vergroten en organisatorische regelkwesties buiten de vergadering afhandelen Bewust worden van elkaars vaardigheden en competenties die leerkrachten hebben nodig hebben en bij het ontwikkelen van nieuwe vaardigheden en competenties.		
Activiteiten (hoe)	Werkbijeenkomsten komen i.p.v. teamvergaderingen en hebben één thema/onderwerp Voorbereid door specialist, IB i.s.m. directeur Vanuit doelen/plannen van de werkgroep > jaarplan Worden gepland voor het hele schooljaar mét thema, a.d.h.v. werkwijzer enz. Gericht op (verbeteringen van) de organisatie van het primaire proces of (verbeteringen van) de inhoud van het primaire proces		
Betrokkenen (wie)	team, specialisten		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	Directeur en specialisten		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	April 2016 met team		
Borging (hoe)	Werkdocument met afspraken en uitgangspunten		

Uitwerking: Binnen een Professionele Leergemeenschap is geen ruimte voor negatieve wandelgangenpraat		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Interne communicatie	Grote verbetering merkbaar. Personeel geeft dit ook zelf aan. Mensen weten elkaar te vinden om zaken te bespreken.	
Resultaatgebied	Professionele Leergemeenschap		
Gewenste situatie (doel)	Teamleden geven elkaar op een professionele wijze feedback Teamleden praten niet over elkaar en vullen niet voor elkaar in		
Activiteiten (hoe)	Communicatie staat centraal in werkbijeenkomsten, groepsbesprekingen en intervisie. Directeur stuurt het proces dagelijks		
Betrokkenen (wie)	team		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	Team en directeur		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	januari en juni		

Overige verbeterpunten [klein]					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Verbeterpunt	Doel	Wanneer	Wie	Kosten		
Ontwikkelen beleid voor leerstofaanbod met meerbegaafde leerlingen	Het team heeft de basiskennis m.b.t. HB en er is een visie beschreven.	wk	Kim van Veelen		Monique Dersjant (IB), Kim van Veelen (stamgroepleider) en Karin Knaap (directeur) hebben de theoretische module gevolgd van de Echa Opleiding (Hoogbegaafdheid). Kim gaat in 2016-2017 de volledige opleiding doen. Visiebepaling en basiskennis van het team is doorgeschoven naar 2016-2017. We hebben Acadin aangeschaft voor plusleerlingen.	naar volgend jaar
Ontwikkelen beleid met betrekking tot studievaardigheden in samenhang met 21 cskills en jenaplanonderwijs	Er ligt een doorgaande lijn beschreven hoe 21cskills geïmplementeerd zijn in ons Jenaplanonderwijs.	wk	Directeur		Er is een teambijeenkomst geweest m.b.t. visie en doorgaande lijn. Er is een digitale vragenlijst uit WMK m.b.t. 21th skills onder het personeel uitgezet. De Kwakel is een voorloper binnen de stichting op dit gebied. Karin en Fleur nemen deel aan bovenschoolse werkgroepen. De doorgaande lijn voor onze school is nog niet beschreven, omdat eerst de pijlers van het Jenaplanonderwijs moeten staan.	naar volgend jaar
technische lezen groep 3/4		wk			We hebben met elkaar bekeken hoe de methode inpasbaar is in de groepen en welke didactiek van belang is. De extra formatie, die ingezet was had in eerste instantie niet het beoogde resultaat. We hebben expliciet ingezet op leesplezier en effectieve inzet van ondersteuning van de stamgroepleiders. Er zijn afspraken gemaakt, die in een Wegwijzer zijn vastgelegd. De DMT Mediotoetsen laat nog een score onder de inspectienorm zien, echter bij de Eindtoetsen zitten we boven de norm. ook het percentage D en E scores in groep 3 is dan gedaald tot onder de 25%. Bij groep 4 is het aantal D en E scores nog boven de 25% (zie bijlage).	afgerond

spelling vanaf groep 6		wk			In team- en bouwvergaderingen hebben we afspraken gemaakt, gebaseerd op de nieuwste inzichten op dit gebied (begeleid door taal- en leescoördinator). Er worden dagelijkse korte dictee's gegeven, waarop kinderen meteen feedback krijgen en de spellingregel kunnen herkennen en toepassen. De aangescherpte werkwijze is vastgelegd in een Wegwijzer. De scores op de Citotoetsen M en E zitten boven de inspectienorm (zie bijlage).	afgerond
De school heeft de procedure voor de overgang PO-VO (incl. advisering) vastgelegd in een procedure (workflow).		wk			Deze is opgesteld en vastgelegd in een werkwijzer.	afgerond
functieomschrijving in LB functies maken en vaststellen	Leerkrachten met veel expertise binnen de school krijgen een LB functie passend binnen de visie en doelen van de school	wk	Directeur	LB leerkrachten krijgen meer salaris dan LA leerkrachten, dit zal in de begroting worden opgenomen.		naar volgend jaar
Opnemen uren in het taakuren voor het mentorschap		wk				afgerond
jaarlijks opstellen van rooster		wk				afgerond
jaarlijkse evaluatie inplannen		wk				afgerond

Dossiers nalopen en in orde maken. Verantwoordelijkheid van iedere medewerker	Ieder leerkracht heeft zijn dossier op orde (in Lerarenregister)	wk	Directeur		10 stamgroepleiders staan inmiddels ingeschreven in het lerarenregister.	naar volgend jaar
tijd inplannen tijdens bouw+ overleg en bij algemene studiedagen.	Leerkrachten gebruiken intervisie als middel in overleg	wk	Monique D en Karin		Dit is incidenteel opgepakt, maar moet geïmplementeerd worden.	actief
De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).		wk			Er is een format afgesproken dat we in Esis opslaan. Ook de TSO gebruikt dit format bij registratie van incidenten.	afgerond
De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school.	De school heeft een integraal veiligheidsplan	wk	Karin Knaap			naar volgend jaar

Ouders meer betrekken bij ontwikkelingen van de school in aansluiting op ontwikkelingen in de samenleving	Ouders en leerkrachten praten gelijkwaardig met elkaar, allebei vanuit hun eigen expertise. De communicatie via nieuwsbrief, digiDuif en mail zijn duidelijk en informatief. Ouders ervaren de nieuwe vorm van gesprekken rondom het rapport als prettig en informatief. Ouders denken mee in een denktank.	wk	Klaske en Daniëlle		De werkgroep ouderbetrokkenheid is in een aantal bijeenkomsten met MR en OR tot aanbevelingen gekomen, die ingevoerd worden in 2016-2017. Er is een onderwijscafé georganiseerd voor alle ouders, waarin gesprekken met elkaar centraal stond.	afgerond
Wij stellen een procedure voor de advisering vast		wk			Afspraken liggen vast in een Werkwijzer.	afgerond
verbeteren contacten en samenwerking tussen Prokino, mogelijke andere aanbieders en de school		wk			Samenwerking Prokino loopt mee in het nieuwbouwtraject, waarin zij ook gehuisvest worden. Er zijn kennismakingsgesprekken geweest met alle aanbieders van BSO>	afgerond

Bijlagen	
Naam	Bestand
Overzicht opbrengsten m.b.t. inspectie 2015-2016	Opbrengsten_met_inspectienormen.pdf